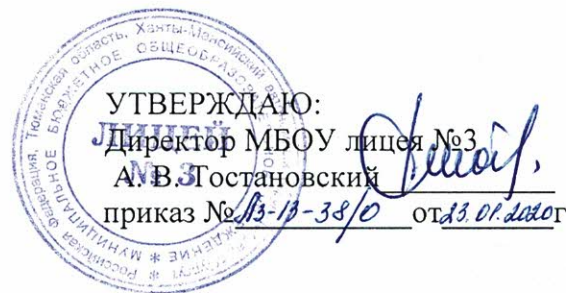


Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
лицей № 3 (МБОУ лицей № 3)



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания обучающихся
муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения лицей № 3
(новая редакция)

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок организации питания в МБОУ лицее № 3.

1.2. Положение разработано с целью социальной поддержки обучающихся в виде предоставления завтраков и обедов в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации (далее - предоставление обучающимся общеобразовательных организаций завтраков и обедов), а также наделяет органы местного самоуправления муниципальных образований автономного округа (далее - органы местного самоуправления) отдельным государственным полномочием по предоставлению обучающимся муниципальных общеобразовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, социальной поддержки в виде предоставления завтраков и обедов в учебное время по месту нахождения общеобразовательной организации.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача №45 от 23.07.2008 года «Санитарно-эпидемиологические правила к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

Закон Ханты-Мансийского АО - Югры от 30 января 2016 г. N 4-оз "О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре"

1.4. Для обучающихся льготных категорий организовано бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак, обед).

1.5. Финансирование расходов на питание школьников осуществляется за счет средств соответствующего бюджета, а также за счет средств родителей (законных представителей).

II. Организация питания школьников

2.1. Питание обучающихся в лицее организуется в специально оборудованном помещении - лицейской столовой.

2.2. Организация питания в школьной столовой осуществляется в соответствии с Порядком учета, настоящим Положением и графиком, утверждаемым ежегодно приказом директора лицея.

2.3. По окончании урока/занятия учитель-предметник, или классный руководитель, или иной педагогический работник, у которого был урок/занятие в данном классе, сопровождает учащихся в столовую и несёт ответственность за организацию питания класса.

2.4. Должностным лицом, ответственным за текущий контроль и организацию предоставления горячего питания учащимся конкретного класса, является классный руководитель.

2.5. С целью осуществления текущего контроля и организации предоставления горячего питания учащимся лицея, учета количества фактически отпущенных завтраков, обедов; предоставления отчетности по питанию в МКУ «УУиООУ» (далее - Управление), формирования списков учащихся льготной категории, нуждающихся в бесплатном питании в лицее приказом директора назначается должностное лицо (далее – Ответственный за питание),

которое в своей деятельности руководствуется Порядком обеспечения питания и настоящим Положением.

2.6. Питание учащихся организуется на основании 2-недельных перспективных меню, разрабатываемых работниками столовой с учетом всех рекомендаций по разнообразию пищи, выполнению рекомендованного набора продуктов и норм выхода готовых блюд, согласования с медицинским работником и утверждается директором лицея. Перспективное меню обязательно для исполнения.

2.7. Питание учащихся организуется после 2, 3, 4 урока I смены и после 2,3 урока II смены согласно графику, утверждаемому ежегодно.

2.8. Список учащихся, обеспечиваемых бесплатным питанием, утверждается приказом директора лицея и корректируется ежемесячно.

2.9. Отпуск завтраков (обедов) организуется по классам в соответствии с графиком.

2.10. Выдача готовой пищи по санитарным правилам осуществляется только после снятия пробы бракеражной комиссией в составе 3 человек (повар, представитель лицея, медицинский работник) до приема ее детьми.

2.11. С целью контроля рациона питания и приёмки бракеража готовой продукции в лицее ведется журнал бракеражного производственного сырья, а также журнал готовой кулинарной продукции, за ведение которых отвечает председатель бракеражной комиссии

2.12. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется представителями обслуживающей организации.

2.13. Меню завтраков и обедов ежедневно согласовывается с администрацией лицея.

2.14. Контроль организации горячего питания осуществляется представителями Управляющего совета не менее 2-х раз в течение учебного года.

III. Категории обучающихся, имеющие право на получение бесплатного питания.

3.1. В соответствии с нормативными документами федерального, регионального и муниципального уровней право на бесплатное 2-х разовое питание (завтраки и обеды) предоставляется следующим льготным категориям обучающихся:

- детям из многодетных семей;
- детям, находящимся под опекой (попечительством) в семьях граждан;
- детям из малообеспеченных семей, доход в которых на одного члена семьи ниже прожиточного минимума;
- детям с ограниченными возможностями здоровья
- детям-инвалидам, не относящиеся к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающие образование в МБОУ лицей №3.

3.2. Для получения бесплатного питания обучающимся льготной категории необходимо предоставить заявление от законных представителей на имя директора лицея с приложением документов в соответствии с категориями, перечисленных в п.3.1:

- копия удостоверения многодетной семьи Ханты-Мансийского автономного округа -Югры;
- справка управления по опеке и попечительству, подтверждающая право на меры социальной поддержки;
- справка департамента труда и социальной защиты населения г. Сургута о признании семьи малообеспеченной;
- копия решения ПМПК для детей с ОВЗ.
- справка, подтверждающая инвалидность несовершеннолетнего.

3.4. Списки обучающихся, отнесенных к льготной категории, утверждаются приказом директора лицея.

IV. Права, обязанности и ответственность сторон

3.1. Лицей и обслуживающая организация несут совместную ответственность за организацию и качество питания в лицее.

3.2. Родительская плата за горячее питание в лицее производится родителями на добровольной основе согласно стоимости, установленной обслуживающей организацией.

3.3. Ответственность за обеспечение горячим питанием детей, отнесенных к льготным категориям, несут должностные лица.

3.4. Ответственность за достоверность представляемых документов несут родители (законные представители), подающие заявление на предоставление бесплатного питания.

3.5. Классные руководители несут ответственность за своевременное заполнение и сдачу отчетной документации по питанию.

3.6. Классные руководители, учителя-предметники, иные педагогические работники несут ответственность за сопровождение обучающихся в столовую и организацию их питания.