

ПОРЯДОК

организации и проведения промежуточной, государственной итоговой аттестации лиц, осваивающих образовательную программу в форме семейного образования, самообразования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицей №3

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок о получении образования в форме семейного образования и самообразования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении лицей №3 (далее лицей) разработан в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации (ст. 43);
- Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ (с изменениями);
- Федеральным законом от 29.12.2012 N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федерального закона);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.01.2019 №20 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки российской федерации от 12 марта 2014 г. № 177;
- Приказом Министерства просвещения РФ № 115 от 22.03.2021 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Приказом Министерства просвещения РФ № 189/1513 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по

образовательным программам основного общего образования» (с изменениями);

– Приказом Министерства просвещения РФ № 190/1512 от 07.11.2018 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;

– Письмо Минобрнауки России от 15 ноября 2013 г. № НТ-1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

а) в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

б) вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования).

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся, общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование есть форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования вне образовательной организации в семье.

1.5. Самообразование, как форма обучения предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7. Настоящие Положение определяет порядок организации получения семейного образования, самообразования в МБОУ лицее №3.

2. Организация семейного образования

2.1. Право определять получение ребёнком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям). При этом обязательно должно учитываться мнение ребенка.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на уровне начального общего образования, основном общего образования по всем предметам учебного плана или по отдельным предметам учебного плана (сочетание очного обучения и семейного обучения).

2.3. При выборе семейной формы образования родители (законные представители) принимают на себя обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования – целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Для перехода на семейную форму обучения родителям (законным представителям) обучающегося необходимо обратиться к директору лицея №3 с заявлением о переходе на получение начального общего или основного общего образования в форме семейного образования. При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации (в случае перехода на семейное обучение по всем предметам учебного плана).

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать образование с учетом мнения ребенка в форме семейного должны проинформировать Департамент образования Администрации города Сургута, которое ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня.

2.6. По решению родителей (законных представителей) обучающийся вправе на любом этапе обучения продолжить образование в любой иной форме (очной, очно-заочной, заочной), либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

3. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования. Обучающийся может перейти на получение образования в форме самообразования по всем предметам учебного плана или по отдельным предметам учебного плана (сочетание очного обучения и самообразования).

3.2. Для перехода на получение образования в форме самообразования совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося необходимо обратиться к директору лицея №3 с заявлением о переходе на получение среднего образования в форме

самообразования. При этом обучающийся отчисляется из образовательной организации (в случае перехода на самообразование по всем предметам учебного плана).

4. Организация и проведение аттестации обучающихся

4.1. Лица, не имеющие основного общего и среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в образовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего и среднего общего образования бесплатно.

4.2. Экстерны – лица, зачисленные в образовательное учреждение для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

4.3. При получении общего образования в форме семейного образования/самообразования лицей №3 не несет ответственности за качество образования обучающегося, не проводит с обучающимся систематических занятий, а отвечает за организацию и проведение аттестации, за обеспечение академических прав обучающегося во время прохождения аттестации.

4.4. Родители (законные представители) несут ответственность за освоение обучающимся в полном объеме общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС, за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

4.5. Для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в качестве экстерна совершеннолетний гражданин лично или родители (законные представители) несовершеннолетнего гражданина подают заявление на имя директора МБОУ лицея №3.

4.6. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина,
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина,
- оригинал свидетельства о рождении ребенка, либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося для несовершеннолетнего экстерна),

– личное дело (при отсутствии личного дела в образовательном учреждении оформляется личное дело на время прохождения аттестации);

– документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательном учреждении, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательном учреждении, документ об основном общем образовании).

4.7. Для прохождения промежуточной аттестации по отдельным предметам учебного плана совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося подают заявление на имя директора №3.

4.8. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации по отдельным предметам учебного плана не может быть позднее 2 недель до ее начала.

4.9. Срок подачи заявления экстерна о прохождении промежуточной аттестации не может быть позднее одного месяца до ее начала.

4.10. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации экстерном по образовательной программе среднего общего образования не может быть позже 1 февраля, по образовательной программе основного общего образования не может быть позже 1 марта.

4.11. Директором лицея №3 издается приказ о зачислении экстерна в образовательное учреждение для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.12. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.13. Для проведения промежуточной аттестации в лицее №3 приказом директора создается аттестационная комиссия. Состав и сроки действия комиссии устанавливаются лицеем самостоятельно.

4.14. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколе и в справке (приложение 1, приложение 2).

4.15. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом образовательного учреждения, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.16. Результат повторной аттестации вычисляется как среднеарифметический, в пользу экстерна.

4.17. Повторная аттестация не назначается:

- в случае неявки по неуважительной причине на аттестацию;
- в случае неявки по неуважительной причине на аттестацию для ликвидации академической задолженности в установленный срок;
- экстернам, получившим удовлетворительную оценку за аттестационную работу.

4.18. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.19. МБОУ лицей №3 обязан создать условия экстернам для ликвидации академической задолженности, родители (законные представители) экстернов обязаны обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации

4.20. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.21. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего в форме семейного образования и среднего общего образования в форме самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, в соответствии с частью 10 статьи 58 Закона продолжают получать образование в лицее №3 при наличии свободных мест для приема в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами лицея и продолжают обучение с того класса, который не смог преодолеть.

4.22. Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.

4.23. Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (основной государственный экзамен) и среднего общего образования (единый государственный экзамен).

4.24. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.25. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации.

4.26. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании в образовательном учреждении, в котором проводилась государственная итоговая аттестация.

4.27. Экстерн, зачисленный в МБОУ лицей №3 для прохождения аттестации, по окончании аттестации отчисляется из образовательной организации.

5. Права обучающихся, получающих образование в семейной форме или в форме самообразования

5.1. При прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации обучающиеся, получающие общее образование в указанных формах, пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

5.2. В целях реализации прав обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в форме семейного образования или самообразования, МБОУ лицей №3 организует работу по следующим направлениям:

- предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся без взимания платы;
- реализация прав обучающихся на прохождение экстерном промежуточной и государственной итоговой аттестации бесплатно;
- создание условий для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременностью ее ликвидации.

5.3. Обучающиеся имеют право получать необходимые консультации (в пределах 1 учебного часа по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

5.4. Обучающиеся обеспечиваются учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки лицея №3 бесплатно.

5.5. Обучающиеся обладают всеми академическими правами, предоставленными обучающимся. Наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе, всероссийской олимпиаде школьников, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

Приложение 1 к порядку
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 3**

ПРОТОКОЛ
заседания предметной комиссии
«О рассмотрении результатов промежуточной аттестации»

_____ (Дата)

№ _____

Место проведения заседания: _____

Состав комиссии: _____

Присутствовали _____ человека:

1. _
2. _
3. _

ПОВЕСТКА ДНЯ:

СЛУШАЛИ:

ПРЕДЛОЖИЛИ:

ГОЛОСОВАЛИ:

«за» - __,
«против» - __,
«воздержались» - __.

РЕШИЛИ:

Председатель комиссии _____

Члены комиссии _____

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 3**

Справка о результатах проведения промежуточной аттестации

_____ № _____
(дата)

Настоящим удостоверяется, что в соответствии с приказом от _____
№ _____ «О проведении промежуточной аттестации» обучающейся _____ класса

ФИО

пройдена промежуточная аттестация в период с _____ по _____ по предмету (ам)

_____.

Программа по учебному предмету «_____» выполнена на отметку _____.

Заместитель директора по УВР

подпись

ФИО