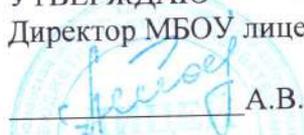


Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
лицей № 3 (МБОУ лицей № 3)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ лицей № 3


А.В. Тостановский

Приказ от 24.09.2024 № 13-13-430-1/4

**Персонализированная программа наставничества
МБОУ лицей № 3
(форма педагог-педагог)
на 2024-2025 учебный год**

Составитель: Шмидт В.С.

Сургут, 2024

Пояснительная записка

В современном образовании происходят существенные изменения: обновляются федеральные государственные стандарты, введена новая программа воспитания, реализуется национальный проект «Образование». Школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Поэтому поддержка, адресное методическое сопровождение профессионального роста молодых специалистов является одной из ключевых задач кадровой политики МБОУ лицея № 3. В лицее разработана целевая модель наставничества, определены педагогические пары: наставник и молодой специалист. Я являюсь с 02.09.2024 года наставником молодого специалиста, учителя начальных классов Кокушевой Д.Б.

Начинающему учителю необходима адресная профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы, способствовать развитию его личности на основе информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его педагогической деятельности. Наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу Наставника по развитию у молодого педагога (далее Наставляемого) необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности и призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать имеющиеся у Наставляемого знания и навыки в области предметной специализации и методики преподавания.

Настоящая программа призвана помочь организовать деятельность наставника с молодыми педагогами на уровне общеобразовательной организации. Срок реализации программы: 1 год.

Цель наставничества: успешное закрепление на рабочем месте молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации через организацию взаимодействия наставляемого с наставником.

Задачи:

- оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации наставляемого к условиям осуществления педагогической деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- формирование потребности наставляемого заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностей наставляемого;
- ориентирование наставляемого на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- способствовать развитию интереса наставляемого к педагогической деятельности; ускорение процесса профессионального становления молодого педагога;
- приобщение наставляемого к корпоративной культуре образовательной организации.

1. Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение уроков молодого специалиста и организация взаимопосещения.
3. Планирование и анализ педагогической деятельности (по четвертям).
4. Помощь молодому учителю в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно - исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Привлечение молодого педагога к участию в работе педагогических сообществ.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности молодого педагога.

2. Срок реализации программы

Данная программа наставничества рассчитана на 1 год.

Начало реализации программы наставничества - 02.09.2024 г., срок окончания - 31.08.2025 года.

3. Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми учителями:

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение уроков, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников, стажировки и др.).

4. Этапы реализации Программы наставничества

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу наставничества, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную траекторию самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

5. Ожидаемые результаты реализации программы наставничества

1. Результатом реализации программы по наставничеству является высокий уровень включенности наставляемого в педагогическую деятельность, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов.
2. Показателями оценки эффективности работы Наставника является достижение наставляемым поставленных целей и задач в рамках программы наставничества. Оценка производится на промежуточном и итоговом контроле.
3. Наставляемые лица получают необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии.

6. Измеримыми результатами реализации программы наставничества являются:

- повышение уровня удовлетворенности всех участников программы по наставничеству собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве педагога в данном коллективе (образовательной организации);
- качественный рост успеваемости в классах, с которыми работает наставляемый;
- отсутствие или сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;
- рост числа продуктов деятельности участников программы наставничества: статей, исследований, методических практик молодого специалиста и т.п.

**7. Планируемые мероприятия реализации программы наставничества
на 2024 – 2025 учебный год**

Беседа	Консультации	Практическое занятие
сентябрь		
Изучение нормативно – правовой базы МБОУ лица №3 (должностная инструкция учителя, календарный учебный график, учебный план, ООП НОО, план работы лица на 2024-2025 уч. год, документы строгой отчетности).	<p>Ознакомление с традициями лица.</p> <p>Рассмотрение ближайших и перспективных планов лица.</p> <p>Изучение плана воспитательной работы лица, составление плана воспитательной работы класса.</p> <p>Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников.</p> <p>Посещение вновь прибывшим специалистом классных часов, внеклассных мероприятий педагога-наставника.</p>	Практическое занятие «Ведение школьной документации» (журнал классного руководителя, личные дела учащихся, журналы инструктажей, журнал входного фильтра, ученические тетради, дневники)». Составление технологических карт уроков.
октябрь		
<p>Организация индивидуальных занятий с различными категориями детей.</p> <p>Индивидуальный подход в организации учебно-воспитательной деятельности.</p> <p>Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.</p> <p>Ознакомление учителя-наставника с конспектами урока, технологическими картами уроков.</p> <p>Лучшие традиции школы.</p> <p>Работа молодого педагога в МО.</p> <p>Определение темы по самообразования.</p>	<p>Взаимодействие классного руководителя с родителями по вопросам организации учебно-воспитательного процесса в классе.</p> <p>Индивидуальная работа с обучающимися по преодолению пробелов знаний, по отработке пропущенных занятий.</p> <p>Реализация плана воспитательной работы классного руководителя.</p> <p>Участие молодого педагога в работе профессиональных сообществ.</p>	<p>Практическое занятие: «Организация работы с родителями. Методика проведения родительских собраний. Тематика родительских собраний.</p> <p>Беседа с родителями. Построение эффективного общения и взаимодействия с родителями».</p> <p>Отработка структуры урока в условиях реализации ФГОС.</p> <p>Составление технологических карт уроков.</p> <p>Посещение молодым специалистом открытых занятий педагога-наставника, педагогов – стажистов.</p>
ноябрь		
<p>Формы и методы работы на уроке.</p> <p>Система опроса учащихся.</p> <p>Развитие речи и письма. Виды диагностики</p>	<p>Занятие: «Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия».</p> <p>Профессиональные затруднения.</p>	<p>Собеседование по итогам триместра.</p> <p>Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию триместра. Составление</p>

результатов обученности. Регулярно в течение года работать на различных сайтах. Здоровьесберегающий подход в развитии успешности ученика.	Степень комфортности нахождения в коллективе. Консультации и контроль требований по работе с ученическими тетрадями.	аналитических справок». Способы контроля учебных успехов учащихся. Составление технологических карт разных типов уроков. Проверка ученических тетрадей молодого специалиста наставником
декабрь		
Самоанализ урока. Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. Промежуточный анализ результатов деятельности по самообразованию. Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся.	Тренинг: «Учусь строить отношения. Анализ педагогических ситуаций. Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций». Методика проведения внеклассных мероприятий, праздников.	Как вести протоколы родительских собраний. Структура учебного проекта. Проверка выполнения программы. Взаимопосещение уроков. Контроль ведения школьной документации. Составление технологических карт уроков.
январь		
Предупреждение педагогической запущенности учащихся. Индивидуальные беседы с родителями. Самообразование - лучшее образование. Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы.	Работа со слабоуспевающими учащимися. Мотивация к обучению. Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях.	Посещение мероприятий, классных часов, праздников у опытных учителей школы. Посещение уроков. Мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности. Составление технологических карт разных типов уроков.
февраль		
Методы активизации познавательной деятельности учащихся. Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Видеоуроки.	Консультации по отбору материала, выбору форм, методов и средств обучения. Анализ различных стилей педагогического общения. Ознакомление с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио.	Самообразование педагога. Изучение нормативных документов школы по ведению профессионального портфолио. Составление технологических карт уроков с использованием видеоуроков. Составление отчетности по окончанию триместра. Посещение уроков педагога–наставника.
март		
Инновационные технологии и	Профессиональные	Внедрение результатов

<p>процессы в обучении. Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время. Использование ИКТ технологий на уроке. Работа по теме самообразования.</p>	<p>затруднения. Оценка собственного квалификационного уровня молодого специалиста. Работа над проектами.</p>	<p>деятельности по самообразованию в практику своей работы. Составление технологических карт уроков. Помощь в корректировке календарно-тематических планов.</p>
апрель		
<p>Организация повторения. Подготовка к годовым контрольным работам.</p>	<p>Поддержание психического здоровья детей. Методическая выставка достижений учителя. Составление характеристики классного коллектива.</p>	<p>Саморазвитие педагога. Работа со школьной документацией. Составление КИМов к итоговым контрольным работам. Обучение составлению отчетности по окончанию триместра.</p>
май		
<p>Организация проверки ЗУН учащихся. Составление учебно-методической базы на следующий год. Итоги работы молодого специалиста по самообразованию за год.</p>	<p>Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. Подведение итогов работы за год. Оценка собственного квалификационного уровня учителем и педагогом наставником. Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.</p>	<p>Помощь в оформлении и заполнении отчетной документации: электронный классный журнал, журнал классного руководителя, протоколы итоговой промежуточной аттестации. Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся. Работа с личными делами учащихся класса.</p>

