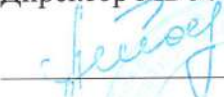
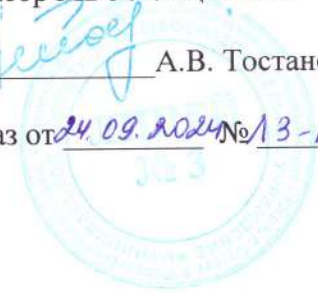


Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
лицей № 3 (МБОУ лицей № 3)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ лицей № 3

  
А.В. Тостановский

Приказ от 24.09.2024 № 13-13-430-1/4



**Персонализированная программа наставничества  
МБОУ лицей № 3  
(форма педагог-педагог)  
на 2024-2025 учебный год**

Составитель: Хныкина Т.Н.

Сургут, 2024

## Пояснительная записка

В современном образовании происходят существенные изменения: обновляются федеральные государственные стандарты, введена новая программа воспитания, реализуется национальный проект «Образование». Школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств. Поэтому поддержка, адресное методическое сопровождение профессионального роста молодых специалистов является одной из ключевых задач кадровой политики МБОУ лицея № 3. В лицее разработана целевая модель наставничества, определены педагогические пары: наставник и молодой специалист. Я являюсь с 02.09.2024 года наставником молодого специалиста, учителя начальных классов, Спиридоновой Полины Валерьевны.

Начинающему учителю необходима адресная профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы, способствовать развитию его личности на основе информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его педагогической деятельности. Наставничество предусматривает систематическую индивидуальную работу Наставника по развитию у молодого педагога (далее Наставляемого) необходимых навыков и умений ведения педагогической деятельности и призвано наиболее глубоко и всесторонне развивать имеющиеся у Наставляемого знания и навыки в области предметной специализации методики преподавания.

Настоящая программа призвана помочь организовать деятельность наставника с молодыми педагогами на уровне общеобразовательной организации.

Срок реализации программы: 1 год.

**Цель наставничества:** успешное закрепление на рабочем месте молодого специалиста, повышение его профессионального потенциала, а также создание комфортной профессиональной среды внутри образовательной организации через организацию взаимодействия наставляемого с наставником.

### Задачи:

- оказание помощи в профессиональной и должностной адаптации наставляемого к условиям осуществления педагогической деятельности, а также в преодолении профессиональных трудностей, возникающих при выполнении должностных обязанностей;
- формирование потребности наставляемого заниматься анализом результатов своей профессиональной деятельности;
- дифференцированное и целенаправленное планирование методической работы на основе выявленных потенциальных возможностей наставляемого;
- ориентирование наставляемого на творческое использование передового педагогического опыта в своей деятельности;
- способствовать развитию интереса наставляемого к педагогической деятельности; ускорение процесса профессионального становления молодого педагога;
- приобщение наставляемого к корпоративной культуре образовательной организации.

### 1. Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе

анализа его потребностей.

2. Посещение уроков молодого специалиста и организация взаимопосещения.
3. Планирование и анализ педагогической деятельности (по четвертям).
4. Помощь молодому учителю в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно - исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Привлечение молодого педагога к участию в работе педагогических сообществ.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности молодого педагога.

## **2. Срок реализации программы**

Данная программа наставничества рассчитана на 1 год.

Начало реализации программы наставничества - 01.09.2024 г., срок окончания - 31.08.2025 года.

## **3. Формы и методы работы педагога-наставника с молодыми учителями:**

- консультирование (индивидуальное, групповое);
- активные методы (семинары, практические занятия, взаимопосещение уроков, тренинги, собеседование, творческие мастерские, мастер-классы наставников, стажировки и др.).

## **4. Этапы реализации Программы наставничества**

1-й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2-й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу наставничества, осуществляет корректировку профессиональных умений молодого учителя, помогает выстроить ему собственную траекторию самосовершенствования.

3-й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

## **5. Ожидаемые результаты реализации программы наставничества**

1. Результатом реализации программы по наставничеству является высокий уровень включенности наставляемого в педагогическую деятельность, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов.
2. Показателями оценки эффективности работы Наставника является достижение наставляемым поставленных целей и задач в рамках программы наставничества. Оценка производится на промежуточном и итоговом контроле.
3. Наставляемые лица получают необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии.

## **6. Измеримыми результатами реализации программы наставничества являются:**

- повышение уровня удовлетворенности всех участников программы по наставничеству собственной работой и улучшение психоэмоционального состояния;
- рост числа специалистов, желающих продолжать свою работу в качестве педагога в данном коллективе (образовательной организации);
- качественный рост успеваемости в классах, с которыми работает наставляемый;
- отсутствие или сокращение числа конфликтов с педагогическим и родительским сообществами;

- рост числа продуктов деятельности участников программы наставничества: статей, исследований, методических практик молодого специалиста и т.п.

### 7. Планируемые мероприятия реализации программы наставничества на 2024 – 2025 учебный год

Месяц	Формы деятельности	Содержание деятельности
Сентябрь	Консультация  Беседа  Практическое занятие	Изучение плана воспитательной работы лицея, составление плана воспитательной работы класса. Консультации по вопросу возрастных особенностей младших школьников. Изучение нормативно-правовой базы МБОУ лицей №3 (план работы лицея на 2024-2025 уч.год, календарный учебный график, учебный план, должностная инструкция учителя). Изучение ФГОС НОО, рабочих программ, календарно-тематического планирования. Консультация по оформлению личных дел учащихся (соблюдение единых требований, номенклатура, необходимые документы). Оказание помощи в выборе методической темы по самообразованию. Посещение молодым специалистом открытых уроков педагога-наставника. Составление технологических карт уроков. Практическое занятие: «Ведение школьной документации» (личные дела учащихся, журналы инструктажей, ученические тетради, дневники).
Октябрь	Консультация  Беседа  Практическое занятие	Реализация плана воспитательной работы классного руководителя. Участие молодого специалиста в конкурсах городского уровня. Консультации по организации работы со слабоуспевающими и одарёнными детьми. Взаимодействие классного руководителя с родителями по вопросам организации учебно-воспитательного процесса. Анализ адаптации молодого специалиста. Знакомство с технологическими картами уроков молодого специалиста. Методика проведения классного часа, внеклассного мероприятия, родительского собрания. Тематика родительских собраний. Оказание помощи в работе над методической темой по самообразованию. Совместная разработка поурочных планов (технологических карт). Практическое занятие: «Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей». (соблюдение единых требований по ведению тетрадей, дневников, выполнение объёма). Посещение молодым специалистом открытых занятий педагога-наставника, педагогов-стажистов.
Ноябрь	Консультация  Беседа  Практическое занятие	Консультация по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала. Консультация по отбору материала, выбору форм, методов и средств обучения. Использование современных педагогических технологий при планировании уроков и внеурочных занятий. Проверка умения составлять поурочные планы (технологические карты). Практическое занятие: «Обучение составлению отчёта по окончании триместра». Посещение и анализ уроков молодого специалиста.
Декабрь	Консультация	Консультации по формам и методам работы на уроках. Консультации по ведению протоколов родительских собраний. Анализ педагогических ситуаций.

	Беседа  Практическое занятие	Беседа «Дифференцированный подход в организации учебной деятельности». Организация индивидуальной работы с учащимися, отработка пропущенных занятий. Анализ результатов деятельности по самообразованию. Посещение и анализ уроков молодого специалиста. Оказание помощи в подготовке и проведении уроков в соответствии с требованиями ФГОС. Практическое занятие: «Составление аналитических справок». Контроль ведения школьной документации. Проверка выполнения программы.
Январь	Консультация  Беседа  Практическое занятие	Анализ контрольных работ. Консультация по организации работы с мотивированными и неуспевающими учащимися. Предупреждение педагогической запущенности учащихся. Самообразование педагога: изучение документов по ФГОС, курсы повышения квалификации, семинары, конференции, вебинары. Составление поурочных планов (технологических карт), выполнение орфографического режима. Посещение молодым специалистом внеклассных мероприятий, классных часов педагогов-стажистов, педагога-наставника.
Февраль	Консультация  Беседа  Практическое занятие	Консультация по объёму задаваемого домашнего задания (как, сколько, когда). Консультация по индивидуальным беседам с родителями (заполнение протокола бесед). Анализ различных стилей педагогического общения. Беседа: «Способы контроля учебных успехов обучающихся» (портфолио, комплексные работы). Самообразование педагога: участие в дистанционных конкурсах, просмотр видео-уроков. Контроль ведения школьной документации. Посещение уроков педагога-наставника молодым специалистом. Составление отчётности по окончанию триместра.
Март	Консультация  Беседа  Практическое занятие	Знакомство с требованиями и вариантами оформления профессионального портфолио. Дискуссия «Трудная ситуация на занятии и выход из неё». Профессиональные затруднения. Работа над проектами. Беседа о выполнении единых требований к ведению дневников и тетрадей. Практическое применение в своей работе результатов деятельности по самообразованию. Контроль ведения школьной документации. Посещение уроков педагога-наставника молодым специалистом.
Апрель	Консультация  Беседа  Практическое занятие	Занятие «Содержание, формы, методы работы педагога с родителями». Составление характеристики классного коллектива. Подготовка к годовым контрольным работам. Саморазвитие педагога. Составление и разработка технологических карт к урокам. Составление итоговых тестов для проверки уровня знаний обучающихся. Контроль ведения школьной документации. Взаимопосещение уроков молодого специалиста и педагога-наставника.
Май	Консультация  Беседа  Практическое	Консультация по итогам года (успеваемость, качество, выполнение программы). Подведение итогов работы за год. Оказание помощи в составлении анализа воспитательной работы за год. Анализ процесса адаптации молодого специалиста. Помощь в оформлении и заполнении отчётной документации.

## 8. Перечень документов, регламентирующих реализацию программы наставничества

К документам, регламентирующим реализацию программы наставничества, относятся:

- Положение о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников в МБОУ лицее № 3;
- Программа наставничества в МБОУ лицее № 3
- приказ руководителя образовательной организации об организации наставничества;
- программа работы Наставника с Наставляемым;
- отчеты о деятельности Наставника и Наставляемого;
- программа мониторинга результатов деятельности программы наставничества (анкетирование);
- протоколы заседаний педагогического и методического советов (объединений), либо других государственно-общественных органов образовательной организации, на которых рассматривались вопросы наставничества;